

## ПЛАН РАБОТЫ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ НА 2019 год

Приоритетные задачи:

- Повышение качества библиотечно - информационного обслуживания пользователей.
- Формирование единого библиотечного фонда университета печатными и электронными изданиями.
- Сохранность библиотечного фонда.
- Формирование информационной грамотности и компетентности пользователей библиотеки.
- Культурно - просветительская деятельность.
- Информационная поддержка образовательной, научной деятельности, самостоятельной работы студентов.
- Развитие кадрового потенциала научной библиотеки.

Основные направления деятельности:

- Формирование информационных ресурсов
- Библиотечно - информационное обслуживание пользователей
- Информационная поддержка образовательного процесса, научной деятельности, самостоятельной работы студентов
- Профессиональное развитие коллектива библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>I Формирование информационных ресурсов</b>				
1.1	Составления сводного списка для заказа печатных изданий на 2019 год по заявкам кафедр	январь	Дзяугис С.В.	Список для заказа изданий
1.2	Оформление заявки в контрактную службу на приобретение печатных изданий	февраль	Баймухаметова В.П.	1000 экз.
1.3	Прием новых поступлений в библиотеку, учет, техническая обработка изданий	январь - декабрь	Дзяугис С.В.	2500 экз.
1.4	Каталогизация поступивших изданий	по мере поступления	Казанцева Е.Ю. Шарапова И.Б.	2000 записей

1.5	Редактирование традиционных каталогов	в течение года	Казанцева Е.Ю. Шарапова И.Б.	3000 карточек
1.6	Передача вновь поступивших печатных изданий в отдел обслуживания библиотеки	ежемесячно	Дзяугис С.В.	2500 экз.
1.7	Оформление подписки на периодические издания (сбор заявок от кафедр университета, подготовка заявки в контрактную службу)	апрель - июнь  октябрь - ноябрь	Дзяугис С. В.	45 названий
1.8	Подготовка договоров на доступ к электронным ресурсам в рамках Национальной подписки	март	Баймухаметова В.П.	Доступ к 4 БД
1.9	Обеспечение доступа к электронным ресурсам	в течение года	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В.	13 БД и электронных библиотек
1.10	Подготовка виртуальных выставок новых поступлений в библиотечный фонд	ежеквартально	Казанцева Е.Ю.	4 выставки
1.11	Рассылка информационных писем о поступивших изданиях по заявкам кафедр	по мере поступления	Казанцева Е.Ю.	7
1.12	Подведение итогов движения фонда	декабрь	Дзяугис С.В.	Данные для годового отчета библиотеки
<b>II Сохранность библиотечного фонда</b>				
2.1	Санитарная обработка изданий библиотечного фонда	ежемесячно	Зюзя И.В.	8000 полок
2.2	Обеспечения условий сохранности изданий, обладающих признаками книжных памятников (санитарная обработка, температурно - влажностный режим, проверка в соответствии с графиком)	январь - декабрь	Баймухаметова В.П. Шатных Н.Т.	Сохранность изданий, отнесенных к книжным памятникам

2.3	Радиочастотная идентификация изданий открытого доступа	январь - декабрь	Казанцева Е.Ю.	570 изданий
<b>III Библиотечно - информационное обслуживание пользователей</b>				
3.1	Организация библиотечного обслуживания пользователей : количество зарегистрированных пользователей/ количество посещений/количество выданных документов/количество справок, консультаций	январь - декабрь	Зюзя И.В. Ваганова И.В. Карцева И.В. Краева В.В. Лешукова А.В.	7000/120000/110000/40000
3.2	Обслуживание пользователей по МБА и ЭДД	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	7 заявок
3.3	Предоставление доступа к электронным ресурсам	январь - декабрь	Баймухаметова В.П.  Шулипина С.В.	900 000 посещений
3.4	Проведение занятий по библиотечно - информационной компетентности со студентами 1 курса	сентябрь - октябрь	Зюзя И.В. Фортова А.А. Шулипина С.В.	70 часов
3.5	Организация книжных / виртуальных тематических выставок (согласно плану выставок)	январь - декабрь	Зюзя И.В.	51/20
3.6	Библиотечно - информационная поддержка мероприятий университета	январь - декабрь	Зюзя И.В.	По заявкам подразделений университета.
3.7	Проведение социологического исследования «Удовлетворенность обучающихся пространством НБ для самостоятельной работы»	апрель	Зюзя И.В. Карцева И.В. Лешукова А.В.	Анкетный опрос обучающихся - 1

<b>IV Информационная поддержка образовательной и научной деятельности</b>				
4.1	Проверка и согласование карт литературного обеспечения в РПД/РПП на соответствие составу библиотечного фонда и ЭБС, имеющих в доступе для университета	январь - декабрь	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В.	Согласование 100% РПД/РПП, поступивших на согласование в НБ
4.2	Консультирование ППС университета по правилам заполнения карт литературного обеспечения в РПД/РПП	январь - декабрь	Фортова А.А. Шулипина С.В.	120 консультаций
4.3	Консультирование преподавателей КГПУ по работе с внешними электронными ресурсами	январь - декабрь (каждый вторник с 15.00)	Шулипина С.В.	20 консультаций
4.4	Подготовка выставок в помощь образовательному процессу и научно - исследовательской деятельности	январь - декабрь	Зюзя И.В.	По заявкам подразделений университета
4.5	Размещение учебных и научных изданий в РИНЦ и др. внешних БД	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	60 изданий
4.6	Мониторинг показателей вуза и личных показателей научно - педагогических работников университета в отечественных и зарубежных наукометрических БД	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	6 раз в год
4.7	Экспертиза пунктов рейтинга и эффективного контракта ППС по публикационной активности	ноябрь - декабрь	Гунтарева И.В.	400 пунктов
4.8	Подготовка данных для отчетов по науке университета по публикационной активности	апрель июнь февраль	Гунтарева И.В.	3 раз в год

4.9	Составление рейтингов публикационной активности КГПУ в РИНЦ	июнь декабрь	Гунтарева И.В.	2 рейтинга
4.10	Составление списков публикаций работников КГПУ в БД WOS и Scopus за 5 лет/текущий год	ежеквартально	Гунтарева И.В.	4 списка
4.11	Консультирование работников университета по работе в отечественных и зарубежных наукометрических БД	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	500 консультаций
4.12	Размещение в РИНЦ статей журнальных/в сборниках (кроме журналов КГПУ)	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	850 статей
4.13	Размещение в РИНЦ сборников статей	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	10 сборников
	Размещение в РИНЦ журналов КГПУ	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	8 выпусков
4.14	Размещение журналов КГПУ на платформе издательства «Лань»	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	4 выпуска
<b>V Информационно - методическая деятельность</b>				
5.1	Подготовка аналитических и цифровых отчетов о деятельности НБ (для МО г. Красноярска, ВПО - 2, мониторинг)	январь апрель	Баймухаметова В.П.	1 текст./3 цифровых отчета
5.2	Разработка и актуализация методических и регламентирующих документов	январь - декабрь	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В.	Регламент. документы
5.3	Информационное наполнение всех разделов сайта НБ	январь - декабрь	Бушма Е.А. Шулипина С.В.	Актуальное состояние web - сайта НБ
<b>VI Развитие кадрового потенциала, библиотечный менеджмент</b>				
6.1	Проведение Методических советов библиотеки	февраль - декабрь	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В.	5 раз в год

6.2	Участие в семинаре «Библиотека в социальных медиа» Секция МО «Библиотечное, информационно-библиографическое обслуживание» УБИЦ КрасГМУ, НБ КрасГАУ	март	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В	5 чел. участников от НБ КГПУ
6.3	Организация и участие в научно - методическом семинаре «Информационно-библиотечные ресурсы: новые подходы к вопросам формирования и использования в библиотеке вуза» (Межвузовская секция МО «Информационно – библиотечные ресурсы» НБ СибГУ, НБ КГПУ)	апрель	Шулипина С.В.	Организация работы секции, участие 5 чел. от НБ КГПУ
6.4	Участие в Региональной научно-практической конференции «Обучение, коммуникация и досуговая деятельность в библиотеках, организациях сферы культуры и образования» (ГУНБ Красноярского края)	9 - 10 апреля	Баймухаметова В.П.	7 человек участников от НБ КГПУ
6.5	Участие в III Международной научной конференции «Информатизация образования и методика электронного обучения». Секция «Библиотечные смарт-системы: цифровые образовательные ресурсы и средства их управления» (НБ БИК СФУ)	сентябрь	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В.	Доклад «Роль научной библиотеки в использовании интегрированных информационных ресурсов университета» /Баймухаметова В.П., Шулипина С.В.  4 чел. Участника от НБ КГПУ

6.6	Участие в Межведомственном научно-практическом семинаре «САБ ИРБИС: опыт работы и перспективы развития» (НБ БИК СФУ ГУНБ, КБА)	ноябрь	Бушма Е.А.	4 чел. участника от НБ КГПУ
6.7	Подготовка сообщений о новых тенденциях в библиотечном деле для работников НБ	март июнь сентябрь декабрь	Шулипина С.В. заведующие отделами	4 раза в год
<b>VII Корпоративное взаимодействие</b>				
7.1	Участие в работе Методического объединения (МО) вузовских библиотек г. Красноярска	январь - декабрь	Баймухаметова В.П. Шулипина С.В.	Согласно плану работы МО
7.2	Участие в заседаниях Совета директоров вузовских библиотек г. Красноярска	март ноябрь	Баймухаметова В.П.	2 раза в год
7.3	Подготовка информации для сводного указателя периодических изданий библиотек г. Красноярска	август - сентябрь	Гунтарева И.В.	Ежегодное обновление информации о периодических изданиях КГПУ
7.4	Участие в подготовке указателя изданий вузовских библиотек Красноярска за 50 лет	ноябрь	Шулипина С.В.	Подготовка сведений для межвузовского издания
7.5	Наполнение и использование Межвузовской электронной библиотеки (МЭБ)	январь - декабрь	Баймухаметова В.П. Гунтарева И.В.	Размещение 15 изданий
7.6	Размещение журналов КГПУ на платформе издательства «Лань»	январь - декабрь	Гунтарева И.В.	4 выпуска
7.7	Заключение договора о вхождении КГПУ в сетевой педагогический университет на платформе издательства «Лань»	март	Баймухаметова В.П.	Совместное наполнение и использование информационных ресурсов Сетевого педагогического университета